

**RENCANA AKSI KINERJA TRIWULAN I s/d IV  
INSPEKTORAT DAERAH  
KABUPATEN BANJAR  
TAHUN 2023**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	INDEKS KINERJA ESELON	SAT	TARGET (%)				REALISASI				PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SAT	Target Akhir	RENCANA				REALISASI				KETERANGAN				
					TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4						TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4					
1	MEWUJUDKAN PENGAWASAN YANG BERKUALITAS DAN EFEKTIF	INDEKS INTEGRITAS	Meningkatnya Tata Kelola, manajemen risiko dan pengendalian internal Pengelolaan keuangan dan kinerja Perangkat Daerah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dan NSPK yang berlaku	INDEKS	N/A	N/A	N/A	71.66	N/A	-	-	-	6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	INDEKS KEPATUHAN DAN KINERJA INTERN (IKKI)	Indeks	74	-	-	-	74	-	-	-	-	-	-	-	-	Irban I, II, dan III (Eselon 3)
								10%	20%	25%	25%	-	-	-	6.01.02.2.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	% Peningkatan nilai kinerja utama perangkat daerah	Persen	80%	10%	20%	25%	25%	-	-	-	-	-	-	Irban I, II dan III dan Pejabat Fungsional Tertentu
								10%	20%	25%	25%	-	-	-			% Peningkatan nilai kepatuhan perangkat daerah	Persen	80%	10%	20%	25%	25%	-	-	-	-	-	-	Irban I, II dan III dan Pejabat Fungsional Tertentu
								10%	20%	25%	25%	-	-	-			% Peningkatan nilai pelayanan publik perangkat daerah	Persen	80%	10%	20%	25%	25%	-	-	-	-	-	-	Irban I, II dan III dan Pejabat Fungsional Tertentu
								15%	20%	30%	35%	-	-	-			% Desa yang mengimplementasikan Penggunaan aplikasi keuangan desa secara menyeluruh	Persen	100%	15%	20%	30%	35%	-	-	-	-	-	-	Irban I, II dan III dan Pejabat Fungsional Tertentu
													6.01.02.2.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja Pemerintah Daerah	Laporan	20	8	6	3	3	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu Irban I, II, III dan IV	
													6.01.02.2.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan keuangan Pemerintah Daerah	Laporan	30	6	-	15	9	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu Irban I, II, III dan IV	
													6.01.02.2.01.03	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	Laporan	25	16	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu Irban I, II, III dan IV	
													6.01.02.2.01.04	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah laporan hasil reviu laporan keuangan	Laporan	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu Irban I, II, III dan IV	
													6.01.02.2.01.05	Pengawasan Desa	Jumlah laporan hasil pengawasan desa	Desa	24	-	6	-	18	-	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu Irban I, II, III dan IV
													6.01.02.2.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK RI dan Tindak lanjut Pemeriksaan APIP	Dokumen	6	1	2	1	2	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu Irban I, II, III dan IV	
								23%	27%	23%	27%	-	-	-	6.01.02.2.02	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti sesuai SOP	Persen	100%	23%	27%	23%	27%	-	-	-	-	-	-	Irban IV (Eselon 3)
													6.01.02.2.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Laporan	30	7	8	7	8	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu IV	
													6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Indeks Persepsi Kualitas Layanan APIP	Indeks	4,25	-	-	-	4,25	-	-	-	-	-	-	-	Irban IV (Eselon 3)	
																														Irban IV (Eselon 3)
													6.01.03.2.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Perangkat Daerah	47	-	-	-	47	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu IV	
													6.01.03.2.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Perangkat Daerah	47	-	47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu IV	
													6.01.03.2.03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kegiatan	12	3	2	2	5	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu IV	
													6.01.03.2.04	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Perangkat Daerah	47	-	-	-	47	-	-	-	-	-	-	-	Pejabat Fungsional Tertentu IV	
													6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Indeks Kepatuhan dan Kinerja Intern Inspektorat Daerah	Indeks	80	-	60	-	80	-	-	-	-	-	-	-	-	Sekretaris (Eselon 3)
													6.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi, Kinerja Perangkat Daerah tepat waktu dan tepat mutu	Persen	100%	45%	17%	19%	19%	-	-	-	-	-	-	-	KaSub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan (Eselon 4)	
													6.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	13	8	1	2	2	-	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
													6.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	23	8	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
													6.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dokumen keuangan perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	Persen	100	26%	26%	22%	26%	-	-	-	-	-	-	-	KaSub Bagian Keuangan & Aset (Eselon 4)	
													6.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang / Bulan	48	48	48	48	48	-	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset	
													6.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset	
													6.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	INDEKS KINERJA ESELON	SAT	TARGET (%)				REALISASI				PROGRAM	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SAT	Target Akhir	RENCANA				REALISASI				KETERANGAN
					TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4						TW1	TW2	TW3	TW4					
					4	5	6	7	8	9	10	11						12	13	14	15	16	17	18	19	
1													6.01.01.2.0 2.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan Laporan /Semesteran SKPD	Laporan	14	3	4	3	4	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset
			Pelaksanaan pengelolaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah yang berkualitas		29%	29%	29%	13%	-	-	-	-	6.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen pengelolaan Barang Milik Daerah tepat waktu	Persen	100%	29%	29%	29%	13%	-	-	-	-	KaSub Bagian Keuangan & Aset (Eselon 4)
													6.01.01.2.0 3.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Dokumen	1	-	1	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset
													6.01.01.2.0 3.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	6	2	1	2	1	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset
			Lancarnya administrasi kepegawaian daerah		21%	17%	29%	33%	-	-	-	-	6.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sesuai kebutuhan dan tepat waktu	Persen	100%	21%	17%	29%	33%	-	-	-	-	KaSub Bagian Umum & Kepegawaian (eselon 4)
													6.01.01.2.0 5.05	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	5	-	2	-	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 5.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang / Bulan	47	11	9	13	14	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
			Terpeliharanya sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan		25%	25%	25%	25%	-	-	-	-	6.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terfasilitasinya penyelenggaraan penunjang administrasi perkantoran	Persen	100	25%	25%	25%	25%	-	-	-	-	KaSub Bagian Umum & Kepegawaian (eselon 4)
													6.01.01.2.0 6.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 6.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 6.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 6.05	Penyediaan Barang Cetak dan Pengagajaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Pengagajaan yang Disediakan	Paket	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 6.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	24	6	6	6	6	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 6.08	Facilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 6.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
			Tersedianya sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan		100%	0%	0%	0%	-	-	-	-	6.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai dengan rencana kebutuhan	Persen	100	100%	0%	0%	0%	-	-	-	-	KaSub Bagian Keuangan & Aset (Eselon 4)
													6.01.01.2.0 7.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Paket	2	2	-	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan & Aset
			Terselenggaranya kegiatan kantor		25%	25%	25%	25%	-	-	-	-	6.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa penunjang pelayanan umum kantor yang terpenuhi	Persen	100	25%	25%	25%	25%	-	-	-	-	KaSub Bagian Umum & Kepegawaian (eselon 4)
													6.01.01.2.0 8.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat menyurat	Laporan	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 8.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 8.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
			Terselenggaranya jasa penunjang pelayanan umum		25%	25%	25%	25%	-	-	-	-	6.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang Milik Daerah yang terpelihara sesuai dengan rencana kebutuhan	Persen	100	25%	25%	25%	25%	-	-	-	-	KaSub Bagian Umum & Kepegawaian (eselon 4)
													6.01.01.2.0 9.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	1	1	1	1	1	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 9.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	12	12	12	12	12	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 9.08	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	66	17	16	17	16	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian
													6.01.01.2.0 9.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	8	8	8	8	8	-	-	-	-	Sub Bagian Umum & Kepegawaian